

# 請求書

年	月	日
---	---	---

株式会社 電友社 御中

下記の通り請求いたします。

登録番号	〒								
住所	〒								
社名							印		
TEL/FAX									
振込口座						銀行			支店
	普通/当座								
	口座名義					フリガナ)			

工事名称											
工事番号								-		電友社担当者	
当月請求額(税込)											
月	日	工種コード	工事種目又は品名	数量	単位	契約金額(税抜)	出来高%	請求金額(税抜)			
小計(税抜)											
消費税8%											
消費税10%											
合計(税込)											

- ・ 請求書締日は未締めで、休祭日関係なく5日までにTOKIUMに必着するように提出して下さい。(6日以降に届いた場合は、支払いが1か月遅れとなります。)
- ・ 免税事業者の場合は登録番号欄に免税事業者と記入して下さい。
- ・ 必ず押印願います。(電子印可)
- ・ 請求書は現場毎に作成して下さい。
- ・ 工事名称、工事番号、工種コードは電友社担当者を確認の上、必ず記入してください。
- ・ 明細欄にすべて記入できない場合は、別途内訳明細を添付して下さい。(書式は自由)